

ZAPISNIK
Druga redovna sjednica Skupštine Udruženja Original u 2021.godini

Predsjednik Skupštine Udruženja „ORIGINAL“ za ostvarivanje i zaštitu reprodukcijских prava, Budislav Vojinović sazvalo je prvu sjednicu Skupštine za 2021.godinu na dan 24.12.2021.godine u Sarajevu, s početkom u 14:00 sati.

Skupština je održana u Hotelu Holiday, Zmaja od Bosne 4, Sarajevo.

Predsjednik konstatuje da ima kvorum te da se sjednica Skupštine može održati.

Za zapisničara je imenovana Lejla Gačanica, Direktorica Stručne službe Udruženja Original.

Predsjednik Skupštine pozdravlja prisutne prisutne i zahvaljuje se na dolasku. Konstatuje da Skupština ima kvorum, odnosno da je prisutno 31 redovnih članova/ica. Informiše da je pristiglo 6 glasačka listića u odsustvu: Lejla Alić, Meša Đedović, Nihad Hasanović, Ranko Pavlović, Mirjana Mrinković Lepić i Synopsis.

Poziva Predsjednika Udruženja Gorana Simića da se obrati.

Goran Simić pozdravlja sve prisutne. Izražava zadovoljstvo radom Udruženja u 2021.godini, te posebno ističe značaj izvršene raspodjele. Želi uspješan rad Skupštine.

Predsjednik Skupštine poziva i predsjednika Nadzornog odbora Ivicu Rorića da se obrati povodom izvršenog nadzora nad radom Udruženja koji je proveo NO.

Ivica Rorić izvještava da je Udruženje radilo u skladu sa Statutom i važećim zakonima. Naglašava da su od posljednje Skupštine provedeni svi zaključci i preporuke iz nadzora Instituta za intelektualno vlasništvo. Izražava zadovoljstvo u ime NO radom Udruženja, posebno jer se vidi blagi ali ipak oporavak u finansijskom smislu u odnosu na prethodnu godinu kada je pandemija snažno uticala na priliv novca. Također izražava zadovoljstvo raspodjelom tantijema i isplatom koja je u 2021.provedena u skladu sa odlukom Skupštine i postojećim Pravilnikom o raspodjeli. Izvještava da je NO održao redovni sastanak u 2021.godini.

Predsjednik Skupštine otvara prvu tačku Dnevnog reda.

Ad 1. Skupština je jednoglasno usvojila sljedeći **Dnevni red**:

1. Usvajanje dnevnog reda, imenovanje zapisničara i ovjerivača
2. Odluka o izmjeni člana 15. stav 1. Statuta (broj redovnih sjednica Skupštine)
3. Odluka o izmjenama Pravilnika o raspodjeli
4. Odluka o usvajanju troškova u 2021.godini
5. Odluka o usvajanju plana troškova za 2022.godinu
6. Odluka o usvajanju Finansijskog plana za 2022.godinu
7. Odluka o usvajanju Izvještaja o izvršenoj raspodjeli 2018/19 u 2021.godini
8. Odluka o prijemu u članstvo novih članova po pristiglim Pristupnicama
9. Ostala pitanja.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad.2 Odluka o izmjeni člana 16. stav 1. Statuta (broj redovnih sjednica Skupštine): Predsjednik Skupštine navodi da je Upravni odbor Udruženja podnio prijedlog za izmjenu člana Statuta kojim se mijenja broj redovnih sjednica Skupštine. Poziva Predsjednika UO Damira Uzunovića da iznese prijedlog.

Damir Uzunovoić navodi da je u skladu sa nadležnosti iz Statuta, Upravni odbor dostavio predlog za izmjenu člana 15. stav 1. Statuta Udruženja Original (05/17 od 22.6.2017.godine) u dijelu koji se odnosi na broj sjednica redovnih skupština. Naime, Upravni odbor uviđa da je dovoljna jedna umjesto dvije redovne godišnje sjednice Skupštine te predlaže da se navedeni stav promijeni i glasi: „Skupština se održava prema potrebi, u pravilu jednom godišnje u drugoj polovici kalendarske godine i ima za cilj kontrolu djelovanja Udruženja putem razmatranja godišnjeg izvještaja o radu.“

Ostatak člana 15. Statuta se ne mijenja. Prijedlog UO se temelji na obimu posla koji Skupština može obaviti na jednoj godišnjoj sjednici, dobroj komunikaciji koja postoji sa nosiocima prava čime ih se drži informisanim između sjednica Skupštine, ali i poteškoćama koje su se pojavile tokom pandemije i svakako smanjenju troškova. Jedna godišnja sjednica može biti dopunjena organizacijom sjednica po potrebi i/ili vanrednih sjednica kako je predviđeno Statutom i Oslovníkom o radu Skupštine.

Ukoliko se izmijeni spomenuti član Statuta, UO predlaže usklađivanje i člana 4. Poslovnika o radu Skupštine u pogledu broja i termina održavanja redovne sjednice Skupštine.

Predsjednik Skupštine se zahvaljuje na obrazloženju i otvara raspravu o ovom prijedlogu. Kako komentara i pitanja nije bilo, poziva da se glasa o prijedlogu izmjene člana 15 stav 1 Statuta.

Skupština je većinom glasova usvojila prijedlog izmjene člana 15. Stav 1. Statuta. Jedan glas je bio suzdržan.

Predsjednik Skupštine nalaže Stručnoj službi da provede izmjenu Statuta, te izmjenu kroz usaglašavanje člana 4. Poslovnika o radu Skupštine.

Ad.3. Odluka o izmjenama Pravilnika o raspodjeli. Na održanoj prvoj redovnoj Skupštini u 2021.godini predložene su izmjene Pravilnika o raspodjeli, koje su usvojene uz izuzetak člana 23. koji se odnosi na uvođenje koeficijenata prema vrstama djela. Kako Skupština nije uspjela da usaglasi stanovišta, ovaj dio je ostavljen za narednu sjednicu. U međuvremenu je bio otvoren poziv za dostavu prijedloga izmjena člana 23. Pravilnika o raspodjeli i pristigla su dva prijedloga. To čini ukupno tri važeća prijedloga o o članu 23. Pravilnika. Prijedlozi za glasanje su:

1. Prijedlog 1: izvorni član koji je predložen i kojim se uvode koeficijenti kako je definisano (dostavljeno u materijalima za skupštinu)
2. Prijedlog 2: podnijeli Ivica Rorić i Milan Cvijetinović. Potpuno brisanje člana 23, odnosno prijedlog da su sva djela ista, bez koeficijenata prema vrsti djela. Zadržalo bi se time trenutno uređenje.
3. Prijedlog 3: na prijedlog Damira Uzunovića, predložio Upravni odbor. Uvođenje koeficijenata kako su predloženi u članu 23. ali za izdanja čiji tiraž prelazi 2.000 primjeraka. Dakle, koeficijenti kako su predviđeni bi bili primijenjeni samo za izdanja čiji tiraži prelaze 2.000 primjeraka.

Skupština je većinom glasova usvojila prijedlog broj 3. Predsjednik je naložio da se novi Pravilnik o raspodjeli objavi na zvaničnoj web stranici Udruženja.

Ad.4. Odluka o usvajanju troškova u 2021.godini. U skladu sa preporukom Instituta za intelektualno vlasništvo iz izvršenog nadzora, troškovi rada Udruženja se usvajaju zasebno. Troškovi u 2021.godini, zaključno sa 30.11.2021.godine, su bili u okviru planiranih (realizovano je predviđenih pojedinačnih 86% troškova). Međutim, zbog niskih prihoda koji su direktna posljedica pandemije, postotak troška je veći od 30%. Ukupni iznos troškova (zaključno sa 31.12.2021.godine) će biti prikazan u godišnjem izvještaju za 2021.godinu koji se radi u prvoj polovici 2022.godine.

Ukupni troškovi planirani poslovanja u 2021. godini iznose 69.235,97KM i njihova specifikacija je dostavljena članstvu. U pregledu trenutnih troškova samo su dvije kategorije prekoračene „Drugi varijabilni troškovi“ zbog troškova objave poziva za raspodjelu u dnevnom novinama (tri dnevne novine) i „Troškovi rada i održavanja Skupštine“ koji su bili planirani u minimalnom iznosu zbog nesigurnosti održavanja zbog pandemije.

Skupština je jednoglasno usvojila troškove rada udruženja i odobrila njihov procenat preko 30%.

Ad.5. Odluka o usvajanju plana troškova za 2022.godinu . U skladu sa zahtjevom Instituta za intelektualno vlasništvo da se troškovi kolektivne organizacije usvajaju zasebnom odlukom, informiše se Skupština da je ukupno planirani iznos troškova u 2022.godini 67.854,42 KM i čini 42,40% planiranog prihoda.

Skupština je jednoglasno usvojila troškove rada udruženja i odobrila njihov procenat preko 30%.

Ad.6. Odluka o usvajanju Finansijskog plana za 2022.godinu. Finansijski plan Udruženja Original za 2022. godinu sačinjen je na bazi ostvarenih prihoda i troškova u 2021. godini, kao i na osnovu plana aktivnosti Udruženja za 2020. i 2021. godinu. Naplata autorskih naknada u 2021.g. je ostvarena tokom cijele godine ali u smanjenom iznosu u odnosu na 2019.godinu.Pred nadležnim sudovima je pokrenuto i aktivno ukupno 2 parnična postupka i ukoliko budu riješeni u korist Udruženja tokom 2022.godine, može se očekivati velike iznose od naplate naknade (za protekle periode i tekući period).

Bez obzira na redovnu naplatu autorskih naknada, ipak i dalje nije drastično povećan priliv sredstava i postupci pred nadležnim institucijama traju dugo, a zbog neizvjesne situacije sa pandemijom Covid-19 Udruženje će prihode od naknade koja se plaća pri uvozu ili prvoj prodaji uređaja za fotokopiranje i prihode od naknade od izrađenih fotokopija planirati u manjem iznosu s odnosu na prošlogodišnji plan:

- Prihod od naknade koja se plaća pri prvoj prodaji ili uvozu novih uređaja za fotokopiranje: 150.000,00 KM
- Prihod od naknade od izrađenih fotokopija namijenjenih za prodaju, koju plaćaju fizička i pravna lica koja uz naplatu obavljaju usluge fotokopiranja: 10.000,00 KM

Ukupno prihodi: 160.000,00 KM

Na osnovu analize troškova nastalih u jedanaest mjeseci 2021. godine (90% planiranih troškova), kao i na osnovu planova rada i aktivnosti za 2022. godinu, planirani troškovi u 2022. godini iznose 67.854,42 KM i čine 42,40% planiranog prihoda.

U pogledu pozajmica, ukupan vraćeni iznos pozajmica je 70.000,00 KM glavnice i 2.385,62 KM pripadajuće kamate. Preostali iznos pozajmica je sljedeći:

- glavnica je 3.500,00 KM (BUYBOOK d.o.o.), i 5.000,00 KM (IVICA RORIĆ), što je ukupno 8.500,00 KM. Kamata će biti obračunata na dan isplate glavnice.
- Kamata po vraćenoj pozajmici Ivica Rorić u iznosu 21.775,80 KM
- Kamata po vraćenoj pozajmici Buybook d.o.o. u iznosu 1.889,88 KM

Udruženje je izvršilo isplatu izdavačima i autorima u 2021, u ukupnom iznosu 34.901,67 KM.

U 2022.g. nije planirana raspodjela , imajući u vidu neizmirene obaveze po osnovu pozajmica i kamata, kao i niskog priliva naknada.Ukoliko dođe do značajnog poboljšanja naplate i povoljnijeg finansijskog stanja, pa se stvore uslovi za vršenje raspodjele, Skupština će posebnom odlukom izmijeniti ovu odredbu.

Skupština je jednoglasno usvojila Finansijski plan za 2022.godinu a Predsjednik naložio da se isti objavi na zvaničnoj web stranici Udruženja.

Ad.7. Odluka o usvajanju Izvještaja o izvršenoj raspodjeli 2018/19 u 2021.godini. Prema Pravilniku o raspodjeli i Godišnjem planu raspodjele 2018-2019, prva raspodjela Udruženja Original je izvršena u 2020.godini. Ukupni iznos za raspodjelu je iznosio 60.000,00 KM. Raspodjela je završena u augustu 2020.godine kada je počela i isplata. Isplata, zbog nedostatka podataka o nosiocima prava, je trajala do oktobra 2020.godine kada Udruženje više nije imalo podatke o nosiocima prava koji su ostvarili pravo na isplatu (minimalni iznos za isplatu). Sav preostali raspoređeni a neisplaćeni novac od naknada je bio na postojećem računu Udruženja uz računovodstvenu evidenciju na posebnom podkontu za predviđene rezerve. Ukupni rezervisani iznos po osnovu prigovora nosilaca prava, u skladu sa Pravilnikom o raspodjeli i Godišnjim planom raspodjele, je 3.000,00 KM. Ukupno rezervisani iznos za strana društva je 3.000,00 KM. Ukupno raspoređeni a neisplaćeni iznos je 37.822,18 KM.

Upravni odbor je predložio Skupštini na sjednici 30.6.2021.godine modus za isplatu velikog iznosa novca koji je ostao rezervisan pod velikim brojem nosilaca prava čije podatke Udruženje nema niti može pribaviti za isplatu 2018-2019. Skupština je Odlukom o načinu isplate rezervisanih sredstava u raspodjeli 2018/2019 broj 06/21 od 30.6.2021.godine, usvojila ovaj prijedlog i formulisala principe za raspodjelu preostalih neisplativih sredstava. U skladu sa navedenom odlukom, provedeni su sljedeći koraci:

1. Udruženje je objavilo javni poziv za dostavu podataka od strane nosioca prava koji dostavu podataka ranije nisu izvršili dana 2.8.2021.godine u tri dnevna lista: Oslobođenje, Glas Srpske i Večernji list. Poziv je objavljen i na web stranici Udruženja, društvenim mrežama, poslan svim nosiocima prava (čijim kontaktima Udruženje raspolaže) i članovima Udruženja. Vršeno je aktivno podsjećanje na rok od 60 dana za dostavu podataka.
2. Javni poziv je bio otvoren 60 dana u 2021.godini.
3. Iznos sredstava koji bi pripao nosiocima prava koji nisu dostavili podatke bit će preraspoređen na nosioce prava čiji podaci su dostupni i time će biti izvršena konačna raspodjela za 2018-2019.godine u 2021. godini po istim principima koji su primijenjeni za raspodjelu u 2020. godini.
4. Po isteku roka za dostavu podataka, uneseni su svi pristigli podaci u bazu te je izvršena obrada podataka i sačinjen obračun tantijema po principima raspodjele za 2018/19.
5. Isplata je vršena u periodu novembar – decembar 2021.godine.
5. Iznosi rezervacije za žalbe ostaje rezervisan u skladu sa važećim Godišnjim planom raspodjele (5 % u obje kategorije nosilaca prava) do 31.12.2022. godine za eventualno potrebno postupanje po prigovorima ili žalbama.

Ukupan broj kvalificiranih nosilaca prava za ostvarivanje naknade u 2021.godini dobijen primjenom kriterija iz odluke 06/21 Skupštine, Pravilnika o raspodjeli i Godišnjeg plana raspodjele je 74. Ukupno kvalificirani broj za isplatu (minimalni iznos isplate) je 61 (tj oni čiji iznosi naknada prelaze 50,00 KM).

Ukupni raspoređeni ali neisplaćeni iznos nakon raspodjele je 5.031,69 KM, što će biti rezervisano za nosioce prava koji nisu dostavili fakture ili tačne podatke za isplatu.

Skupština je jednoglasno usvojila Izvještaj o raspodjeli 2018/2019 u 2021.godini a Predsjednik naložio da se isti objavi na zvaničnoj web stranici Udruženja.

Ad.8. Odluka o prijemu u članstvo novih članova po pristiglim Pristupnicama.

Prema odredbama Statuta, redovnim članom može postati isključivi nositelj prava na naknadu za privatnu i drugu vlastitu upotrebu djela, bez obzira da li je fizičko ili pravno lice, a koji je povjerio Udruženju ostvarivanje svojih prava zaključivanjem ugovora – pristupnice. Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština Udruženja u skladu sa odredbama Statuta i Pravilnika o radu Skupštine. Udruženje ne može odbiti zahtjev za članstvo iz oblasti svoje djelatnosti (kolektivno ostvarivanje prava na naknadu za privatnu i drugu vlastitu upotrebu pisanih djela), osim ako je nosilac prava već sklopio ugovor za kolektivno ostvarivanje svojih prava u BiH iz oblasti djelatnosti Udruženja sa stranom kolektivnom organizacijom.

U periodu između dvije skupštine pristigle su 2 pristupnice za koje se konstatuje da su uredno popunjene. Pristupnice su dostavili: Goran Vrhunc, autor, Sarajevo i Slovo bosansko doo, izdavač, Sarajevo

Pristupnice su uredno popunjene.

Skupština je većinom glasova odlučila o prijemu u članstvo Goran Vrhunc i Slovo bosansko doo.

Ad.9. Ostala pitanja, Predsjednik Skupštine poziva prisutne da delegiraju druga pitanja ili prijedloge.

Lejla Gačanica se javlja za riječ i informiše Skupštinu da nakon pet godina rada u Udruženju Original, njen radni angažman završava u februaru 2022.godine o čemu je već informisani UO i NO, kao i predsjednici Udruženja i Skupštine. U sporazumnom okončanju radnog odnosa će biti regulisane primopredaja i do tada zaposlena nova osoba na poziciji direktora/ice Udruženja. Zahvaljuje se na dosadašnjoj saradnji i želi uspješan rad Udruženju.

Nakon što su se iscrpile sve tačke Dnevnog reda, Predsjednik Skupštine zaključuje sjednicu.

Sjednica Skupštine Udruženja Original je završena u 15:30h.

Zapisničarka

Lejla Gačanica

Ovjerivač zapisnika

Budislav Vojinović, predsjednik Skupštine Udruženja

Sarajevo, 24.12.2021.

Broj: RS/02/21