

Na osnovu člana 3. Zakona o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava (Sl.glasnik BiH 63/10) te člana 19. Statuta Udruženja Original za ostvarivanje i zaštitu reprodukcijских prava (dalje: Udruženje Original) broj 05/17 od 22.06.2017.godine, Skupština Udruženja na redovnoj sjednici dana 20.12.2019.godine usvaja:

PRAVILNIK O O REPREZENTACIJI I POKLONIMA

Član 1.

Reprezentacija u smislu ovog Pravilnika je rashod – izdatak koji se uobičajeno javlja tokom redovnih poslova u Udruženju Original (u daljem tekstu: Udruženje) kao i aktivnosti u cilju stvaranja i održavanja dobrih odnosa te unapređenja, razumijevanja djelatnosti i ovlaštenja Udruženja.

Izdaci se odnose na troškove koji nastaju tokom sastanaka sa drugim organima, komisijama i Upravnog odbora, razgovora sa predstavnicima izvršne i zakonodavne vlasti Bosne i Hercegovine i entiteta, predstavnicima međunarodnih institucija i drugih organa i institucija.

Član 2.

Reprezentaciju planira direktor Stručne službe u skladu sa predviđenim iznosima u godišnjem Finansijskom planu.

Račun koji se odnosi na reprezentaciju potpisuju ovlaštena lica u skladu sa Odlukom o obavezi odobravanja troškova Udruženja.

Član 3.

Direktor, predsjednici i članovi organa Udruženja, Predsjednik Udruženja i Predsjednik Skupštine kao privatne osobe, u svrhu izbjegavanja mogućeg sukoba interesa, neće primati poklone i zahvale osim za učešća na međunarodnim i domaćim seminarima, odnosno konferencijama iz oblasti koje su značajne za stručno usavršavanje i unapređenje rada Udruženja.

Član 4.

Rashodi na ime reprezentacije i poklona, mogu se izvršiti najviše do ukupnog iznosa koji je odobren u planu za godinu u kojoj se koristi.

Član 5.

Originalni dokumenti, narudžbenice, računi i druga prateća dokumentacija u vezi sa reprezentacijom i poklonima, čuvaju se u knjigovodstvu (odjel finansija) Udruženja.

Član 6.

Na početku svake poslovne godine, zaposlenik koji radi na izradi prijedloga Plana nabavki za narednu godinu, predložiti će u okviru odobrenog iznosa rashoda za reprezentaciju i poklone raspored u tri kategorije koje imaju prioritetni red.

- interna reprezentacija,

- pokloni i

- vanjska reprezentacija.

Ovlaštena osoba prati odobrene i izvršene rashode reprezentacije u toku godine, radi informisanja o neiskorištenim iznosima po internom rasporedu su prevencije prekoračenja ove vrste rashoda.

Član 7.

U internu reprezentaciju spadaju osvježenja i konzumacije iz člana 1. ovog Pravilnika.

Pravo na korištenje interne reprezentacije imaju Direktor i voditelj ureda Udruženja. Ostali zaposlenici mogu koristiti internu reprezentaciju za radne sastanke uz saglasnost voditelja ureda ili Direktora.

Najviši mjesečni iznos za korištenje interne reprezentacije je u visini 100,00 KM.

Član 8.

Eksterna reprezentacija podrazumijeva korištenje sredstava za ugostiteljske usluge u zemlji van službenih prostorija Udruženja, kao i u inostranstvu.

Pravo na korištenje sredstava za eksternu reprezentaciju imaju Direktor Stručne službe i Predsjednik Upravnog odbora.

Maksimalan iznos na godišnjem nivou za eksternu reprezentaciju je 5.000,00 KM.

Član 9.

Korištenje sredstava za reprezentaciju mora biti racionalno.

Član 10.

Narudžbenicu za ugostiteljske usluge i druge vrste reprezentacije, potpisuje Direktor Stručne službe.

Računi ugostiteljskih objekata sa specifikacijom konzumacije, kao i računi za druge vrste reprezentacija moraju biti originalni: račun treba da sadrži naziv institucije iz koje dolazi i obavezan potpis direktora.

Član 11.

Za kontrolu i praćenje troškova reprezentacije odgovoran je Direktor Stručne službe.

Nadzor nad urednim korištenjem sredstava za reprezentaciju vrši mjesečno knjigovodstvo (odjel finansija) i Upravni odbor polugodišnje.

Član 12.

Pokloni su materijalni predmeti stvarne ili simbolične vrijednosti koji se daju ili primaju bez naknade kako bi se obilježile određene posjete ili posebne prigode / događaji.

Udruženje može davati poklone u iznosu od najviše 100,00 KM za predstavnike međunarodnih institucija, organizacija drugih država te predstavnike institucija i organizacija u BiH.

Odluku o davanju poklona donosi Upravni odbor i Direktor Stručne službe.

Član 13.

Udruženje je dužno voditi evidenciju primljenih poklona čija tržišna vrijednost prelazi iznos od 200,00 KM, kako slijedi:

- redni broj,
- podaci o poklonodavcu i razlozi davanja poklona;
- vrsta, količina i vrijednost poklona;
- datum i mjesto prijema ili uručenja poklona;
- mjesto gdje je deponovan poklon.

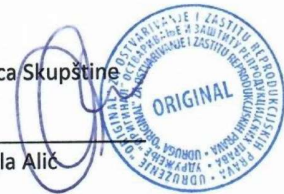
Član 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i isti će se objaviti na web stranici Udruženja.

Sarajevo, 20.12.2019.
Broj: 15/19

Predsjednica Skupštine

Lejla Alic



Na osnovu člana 19. Statuta Udruženja "ORIGINAL" za ostvarivanje i zaštitu reproduksijskih prava broj: 05/17 od 22.6.2017. godine, Skupština Udruženja "ORIGINAL" za ostvarivanje i zaštitu reproduksijskih prava je dana 20.12.2019.godine, donijela

ODLUKU
o usvajanju Pravilnika o reprezentaciji i poklonima

Član 1.

Ovom odlukom se usvajaju se Pravilnik o reprezentaciji i poklonima

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Sarajevo, 20.12.2019.
Broj: 14/19

Predsjednica Skupštine

Lejla Alić

