

ORIGINAL

## **FINANSIJSKI PLAN UDRUŽENJA ZA 2019. GODINU**

Sarajevo, novembar 2018. godine

Na osnovu člana 19. Statuta Udruženja Original, Skupština Udruženja na svojoj drugoj redovnoj sjednici održanoj dana 12.12.2018. godine u Sarajevu donosi:

## **FINANSIJSKI PLAN ZA 2019. godinu**

Finansijski plan Udruženja Original za 2019. godinu sačinjen je na bazi ostvarenih prihoda i troškova u prvih jedanaest mjeseci u 2018. godini, kao i na osnovu plana aktivnosti Udruženja za 2018. i 2019. godinu.

U toku 2018. godine, nakon provedenih aktivnosti terenskog obilaska i drugih aktivnosti upoznavanja korisnika sa obavezom plaćanja naknade za korištenje zaštićenih djela iz oblasti reprografskih prava, Udruženje je zaključilo prve ugovore sa korisnicima i to: 21 ugovor sa kopirnicama i 4 ugovora sa uvoznicima uređaja za fotokopiranje.

Prikupljena naknada u periodu 01.01.-30.11.2018. godine iznosi 27.295,08 KM. Udruženje je od kopirnica naplatilo 4.502,58 KM (za 2018. planirano 10.000,00 KM), a od uvoznika 22.792,50 KM (za 2018. planirano 90.000,00 KM), čime je za prvih jedanaest mjeseci ostvareno 27,30% planiranog prihoda.

Važno je napomenuti da je Udruženje pokrenulo i druge aktivnosti (inspekcija, opomene i tužbe) prema korisnicima koji i dalje odbijaju potpisati ugovore i početi plaćati svoju zakonsku obavezu, te se u 2019. očekuje veći priliv od ostvarenog u 2018. godini.

Takođe, treba istaći da je Udruženje prema dostavljenim podacima od strane korisnika za period 01.01.-30.11.2018. godine obračunalo i fakturisalo iznos od 52.913,35 KM, te se do kraja godine očekuje da nenaplaćeni dio autorske naknade bude naplaćen.

Uzimajući u obzir objektivne poteškoće s kojima se Udruženje susreće u naplati autorske naknade kao i nepostojanje mehanizma koji bi primorao korisnike da počnu poštivati zakonske odredbe, ali i aktivnosti koje je Udruženje poduzelo a koje bi trebale povećati broj korisnika i iznos naplaćene autorske naknade, Udruženje će prihode za 2019. godinu planirati kako slijedi u tabeli:

	<b>PRIHODI</b>	<b>IZNOS /KM/</b>
1	Prihod od naknade koja se plaća pri prvoj prodaji ili uvozu novih uređaja za fotokopiranje	230.000,00
2	Prihod od naknade od izrađenih fotokopija namijenjenih za prodaju, koju plaćaju fizička i pravna lica koja uz naplatu obavljaju usluge fotokopiranja	20.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>250.000,00</b>

Prihod ostvaren od naknada za korištenje autorskih djela i predmeta srodnih prava koje se naplaćuju od korisnika mogu se koristiti isključivo za raspodjelu nosiocima u skladu sa usvojenim Pravilnikom o raspodjeli i planom raspodjele, a u skladu sa djelatnostima Udruženja.<sup>1</sup>

S obzirom da je u 2018. godini iznos prikupljenih prihoda značajno niži od planiranog, raspodjela autorskih naknada koje se odnose na 2018. godinu (ukoliko budu naplaćene u 2019. godini) će biti pripojena masi za raspodjelu planiranoj u 2020. godini.

Troškovi su za 2018. godinu planirani u ukupnom godišnjem iznosu od 67.558,61 KM (nakon usvajanja korigovanog finansijskog plana iz juna 2018. godine). U prvih jedanaest mjeseci, odliv po računu je iznosio 56.526,65 KM, što čini 83,67% planiranog iznosa. Ukoliko trend troškova ostane nepromijenjen i ne nastanu nepredviđeni troškovi do kraja 2018. godine, ostvareni iznos troškova će biti niži od planiranog.

Troškovi planirani u 2019. godini iznose 78.415,40 KM i čine 31,36% planiranog prihoda, kako slijedi u tabeli:

	<b>TROŠKOVI</b>	<b>IZNOS /KM/</b>
1	Troškovi uposlenika (1 uposlenica)	33.150,48
2	Troškovi zakupa prostora	7.567,20
3	Troškovi računovodstvene agencije	3.510,00
4	Troškovi telefona, interneta i fiskalne kase	735,00
5	Troškovi bankarskih usluga	450,00
6	Troškovi zakupa domene, hostinga, web stranice i licence za Windows	1.229,39
7	Troškovi advokatskih usluga	9.400,00
8	Troškovi poštanskih usluga	1.000,00
9	Troškovi članarine u IFRRO-u	1.673,33
10	Trošak revizije finansijskih izvještaja za 2018. g. i reviziju usklađenosti	5.000,00
11	Troškovi kancelarijskog materijala	600,00
12	Troškovi promotivnih aktivnosti	1.000,00
13	Troškovi nabavke softvera - procjena	3.300,00
14	Troškovi službenih putovanja i sastanaka - procjena	5.000,00
15	Troškovi rada i održavanja Skupštine	2.000,00
16	Troškovi reprezentacije	1.000,00
17	Drugi varijabilni i nepredviđeni troškovi	1.800,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>78.415,40</b>

## OBRAZLOŽENJE PLANIRANIH TROŠKOVA ZA 2019. godinu

1. **Troškovi uposlenika** – Bez promjena u odnosu na Finansijski plan broj 19/17 od 18.12.2018.
2. **Troškovi zakupa prostora** - Bez promjena u odnosu na Finansijski plan broj 19/17 od 18.12.2018.
3. **Troškovi računovodstvene agencije** – Ugovorena cijena 292,50 KM mjesečno x 12 mjeseci = 3.510,00 KM.
4. **Troškovi telefona, interneta i fiskalne kase** – Telefon 16,15 KM/mjesečno; Internet 16,75 KM/mjesečno; Fiskalna kasa (BH Telecom) 9,35 KM/mjesečno, održavanje fiskalne kase 14,04 KM/mjesečno - ukupno iznose fiksno (16,15 KM + 16,75 KM + 9,35 KM + 14,04) x 12 mjeseci = 675,48 KM, dodatna potrošnja cca 60,00 KM (godišnje).
5. **Troškovi bankarskih usluga** – YES! Paket 20,00 KM/mjesečno; naknada banke za vođenje deviznog računa 7,00 KM/mjesečno; troškovi bankovnih provizija – ukupno predviđeno 450,00 KM.
6. **Troškovi zakupa domene, hostinga, web stranice i licence za Windows** – U odnosu na Finansijski plan broj 19/17 od 18.12.2018 dodatno licenca za Windows 950,00 KM.
7. **Troškovi advokatskih usluga** – Predviđeni troškovi advokata za aktivnosti slanja opomena i utuženja korisnika 700,00 KM/mjesečno + procijenjeni troškovi za sudske takse, vještačenja i sl.
8. **Troškovi poštanskih usluga** – Predviđeni troškovi poštarine (obične i preporučene pošiljke neophodne za redovno obavljanje poslova - dopisi, opomene, ugovori, fakture, međunarodna korespodencija ...) u ukupnom iznosu od 1.000,00 KM (umanjeno u odnosu na 2018. godinu za 66%).
9. **Troškovi članarine u IFRRO-u** – U visini iznosa plaćenog u 2018. godini – 840 Eur x 1,95583 = 1.642,90 KM (dodatno trošak konverzije).
10. **Trošak revizije finansijskih izvještaja i revizije usklađenosti** – U skladu sa čl. 20 Zakona o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava, Udruženje je dužno dostaviti Institutu Izvještaj ovlaštenog revizora o izvršenoj kontroli finansijsko-računovodstvene dokumentacije, zajedno s nalazom revizora o pravilnosti i usklađenosti poslovanja kolektivne organizacije s odredbama Zakona – prema ponudi revizorske firme (EXELLO d.o.o. i PERLA d.o.o.) 5.000,00 KM.
11. **Troškovi kancelarijskog materijala** – Predviđeni mjesečni trošak kancelarijskog materijala 50,00 KM x 12 mjeseci = 600,00 KM (umanjeno u odnosu na 2018. godinu za 50%).
12. **Troškovi promotivnih aktivnosti** – Procijenjeni iznos troškova za promotivne aktivnosti koje imaju za cilj informisanje korisnika i javnosti o Udruženju i njegovom radu u ukupnom iznosu od 1.000,00 KM (umanjeno u odnosu na 2018. godinu za 85%).
13. **Troškovi nabavke softvera** – Procijenjeni troškovi nabavke softvera za obradu podataka i servera u iznosu od 3.300,00 KM.
14. **Troškovi službenih putovanja i sastanaka** – Procijenjeni iznosi za putne troškove u ukupnom iznosu od 5.000,00 KM.
15. **Troškovi rada i održavanja Skupštine** – Procijenjeni iznos za troškove održavanja Skupštine (zakup prostora, objava oglasa, posluženje i drugi troškovi) u ukupnom iznosu od 2.000,00 KM (održavanje Skupštine dva puta godišnje).
16. **Troškovi reprezentacije** – Procijenjeni iznos za troškove reprezentacije (službene posjete, potencijalni dolazak IFRRO-a i organizacija seminara/radionice) u ukupnom iznosu od 1.000,00 KM (umanjeno u odnosu na 2018. godinu za 50%).
17. **Drugi varijabilni i nepredviđeni troškovi** - paušalna mjesečna procjena u iznosu od 150,00 KM x 12 mjeseci = 1.800,00 KM.


**Obaveze vraćanja primljenih pozajmica** – S obzirom da su prilivi sredstava u 2018. godini bili suviše niski za vraćanje pozajmljenih sredstava, osnivači (lica koja su pozajmila novčana sredstva kojima su financirani trošovi poslovanja Udruženja) su saglasni da se rok za vraćanje pozajmljenih sredstava prolongira za kraj 2020. godine, o čemu su sastavljene i potpisane izjave navedenih lica (prilog). Ukoliko prilivi stvore višak tako da ne ugroze poslovanje Udruženja i planirane isplate nosiocima prava, biće usmjereni na vraćanje pozajmica i prije prolongiranog roka.

Prilivi autorskih naknada od korisnika sa kojima Udruženje ima potpisan ugovor počeli su redovno pristizati na račun Udruženja, a takođe očekuje se i da aktivnosti advokata i inspekcije rezultiraju većim brojem potpisanih ugovora, a samim tim i većim prilivima sredstava.

Na osnovu naprijed navedenog, Udruženje će moći izmiriti sve obaveze koje nastanu kao rezultat planiranih aktivnosti, vodeći se načelima efikasnog poslovanja s ciljem da novčana masa za raspodjelu korisnicima bude što veća.

Prijedlog finansijskog plana podnosi Damir Uzunović – Predsjednik Upravnog odbora Udruženja.

Finansijski plan usvaja Skupština, potpisuje u ime Skupštine Lejla Alić – Predsjednica Skupštine Udruženja.

  
\_\_\_\_\_  
Damir Uzunović



  
\_\_\_\_\_  
Lejla Alić

U Sarajevu, 12.12.2018.godine

Broj: 08/18



NOVA DJEČIJA KNJIGA

71210 Ilidža – Sarajevo, Pijačna 94

Telefoni: 033/768-545, fax 768-546; 768-546 i 061/503-957 (direktor);  
768-547 i 061/562-232 (redakcija); 768-548 i 061/486-753 (skladište)

e-mail: [uprava@djecija-knjiga.ba](mailto:uprava@djecija-knjiga.ba)

PDV broj: 201807730002

## I Z J A V A

U slučaju da Udruženje *Original* Sarajevo ne bude u mogućnosti da nam pozajmicu u iznosu od 50.000,00 KM vrati u prvobitnom roku (decembar 2019), saglasni smo da nam pozajmica bude vraćena zaključno sa 31. 12. 2020.

Sarajevo, 10. 12. 2018.



Ivica Rorić, prokurist

IVICA RORIĆ

Pijačna 94

71000 SARAJEVO

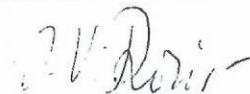
Mobitel: 061/208-805, e-mail: ivroric@gmail.com

---

IZJAVA

Potvrđujem da sam saglasan da mi Udruženje „Original“, Sarajevo, može pozajmicu u iznosu od 10.000,00 KM vratiti zaključno sa 31. 12. 2020.

Sarajevo, 10. 12. 2018.



Ivica Rorić



buybook

Kodjevo: 4 / 1000 Sarajeva  
Kućina: Tel: +387 33 552 748 Fax: +387 33 552 748  
Kancelarija: Tel: +387 33 552 749 Fax: +387 33 552 749

Adresa: Avrije Đalić bb, Kanton Sarajevo, 71000, Tuzla  
Kvizica: 50 Fax: +387 36 259 561

www.buybook.ba  
info@buybook.ba  
PIB: 200228840002  
Matični broj: 1-17865  
Porosni broj: 01072933  
Upisano kod Kant. suda pod br.: UF/1-505/2000  
Raiffeisen Bank d.d. 1610000003130032

Datum: 06.12.2018

Broj : 06-12-18/T

## IZJAVA

Buybook d.o.o. izjavljuje da se zbog razumijevanja finansijskog poslovanja kolektivne organizacije Udruženja Original produžava rok iz Ugovora o pozajmici potpisanog dana 25.12.2016 godine sa 26.12.2019 na 26.12.2020 godine, a sve u slučaju da Udruženje ne bude u mogućnosti da pozajmice vrati u prvobitnom roku.

DAVALAC POZAJMICE :

\_\_\_\_\_



Na osnovu člana 19. Statuta Udruženja "ORIGINAL" za ostvarivanje i zaštitu reproduksijskih prava broj: 05/17 od 22.6.2017. godine, Skupština Udruženja "ORIGINAL" za ostvarivanje i zaštitu reproduksijskih prava je na sjednici održanoj dana 12.12.2018.godine, donijela

## ODLUKU

### O usvajanju Finansijskog plana za 2019.godinu Udruženja ORIGINAL za ostvarivanje i zaštitu reproduksijskih prava

#### Član 1.

Ovom odlukom se usvaja Finansijski plan za 2019.godinu Udruženja Original za ostvarivanje i zaštitu reproduksijskih prava. Finansijski plan je izrađen u skladu sa odredbama Zakona o kolektivnom ostvarivanju autorskog i srodnih prava („Službeni glasnik BiH“, br. 63/10) i uključuje plan troškova rada udruženja.

#### Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Skupštine



Lejla Alić

Broj : 07/18

Sarajevo, 12.12.2018.godine